

Behandling af personoplysninger

hos Vang Rasmussen A/S

1.1 Formål med behandlingen

Ved fremstilling af opgaver hos Vang Rasmussen modtager Vang Rasmussen informationer, som kan indeholde personlige oplysninger om kunder eller kunders kunder. Kunden anses i denne sammenhæng for at være dataansvarlig for enhver behandling af sådanne personoplysninger, og Vang Rasmussen anses for at være databehandler. Kunden forbliver således fuldt ud ansvarlig for lovligheden af al behandling af personoplysninger.

Der kan være tale om behandlingen af følgende typer af personoplysninger: navn, adresse, telefonnummer og mailadresser m.m. på ansatte hos kunden og hos kundens kunde, samt andre modtagere af de færdige opgaver.

1.2 Den dataansvarliges forpligtelser

Den dataansvarlige skal efterleve de til enhver tid gældende persondataretlige forpligtelser.

1.3 Vang Rasmussens forpligtelser

Vang Rasmussen skal behandle personoplysninger som fortrolige oplysninger og skal sikre, at adgangen til personoplysningerne er begrænset til de medarbejdere, der som led i deres arbejde har behov for adgang til personoplysningerne.

Vang Rasmussen er berettiget til at behandle personoplysningerne i det omfang, det er nødvendigt for at kunne fremstille og levere opgaven. Dog sikres det, at personer hos Vang Rasmussen med autorisation til at behandle personoplysninger, er underlagt en fortrolighedsforpligtelse.

Vang Rasmussen forpligter sig til at implementere hensigtsmæssige tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre, at personlige oplysninger beskyttes mod hændelig eller ulovlig tilintetgørelse eller ændring, hændeligt eller ulovligt tab og enhver tredjeparts uautoriserede adgang.

Oplysninger opbevares hos Vang Rasmussen både fysisk i form af print af mails, som opbevares sammen med afgivne tilbud og i ordreposer, og elektronisk i mails og faktureringsystem. De fysiske oplysninger slettes efter 2 år, når det er vedhæftet et tilbud og efter 5 år når det opbevares i en ordrepose. De elektroniske efter 2 år, når der er tale om mails. Oplysninger i faktureringsystem slettes ikke, men tilgås kun fra computere med adgangskode. Oplysninger slettes ikke, hvor lovgivning forpligter til, at Vang Rasmussen fortsat opbevarer dem for at kunne opfylde lovpligtige forpligtelser, såsom til enhver tid gældende skatte- eller bogføringsregler.

I det usandsynlige tilfælde, at nogle oplysninger kan være blevet kompromitteret, forpligter Vang Rasmussen sig til at underrette kunden uden ugrundet ophold, efter at være blevet opmærksom på bruddet på persondatasikkerheden. Kunden er ansvarlig for at underrette den kompetente tilsynsmyndighed og de registrerede om bruddet på persondatasikkerheden i henhold til gældende lovs krævede omfang. Vang Rasmussen forpligter sig til, så vidt muligt, at hjælpe kunden med hensigtsmæssige tekniske og organisatoriske foranstaltninger, for at opfylde kundens forpligtelse til at svare på forespørgsler fra kundens kunder. Vang Rasmussen vil stille alle de oplysninger, der er nødvendige, for at påvise overensstemmelse med de i dette afsnit fastsatte forpligtelser, til rådighed for kunden.

1.4 Brug af tredjeparter

Vang Rasmussen forpligter sig til at holde alle personlige oplysninger fortrolige i forhold til tredjeparter med undtagelse af tredjeparter, der bidrager til fremstillingen og leveringen af opgaven. Tredjeparter benyttes i de tilfælde, hvor det er nødvendigt for at kunne fremstille og levere det bestilte.